

PRECIZĂRI PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

I. Cadrul general

Art. 1. Ciclul de studii de Masterat de la Facultatea de Automatică și Calculatoare se încheie cu un examen de disertație, conform precizărilor prevăzute de

- [Legea nr. 199/2023](#) – Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- [Carta Universității Politehnice Timișoara, 2023](#);
- Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii Masterat din UPT;
- [Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență / diplomă și disertație în Universitatea Politehnică Timișoara \(HS nr. 2/29.01.2026\)](#);
- [Ghidul pentru elaborarea și redactarea lucrărilor de finalizare a studiilor la ciclurile de licență și master](#) (HCA nr. 72/06.04.2022), respectiv precizărilor ulterioare ale conducerii Universității.

Conform acestora, aplicate în condițiile Facultății de Automatică și Calculatoare (denumită în continuare Facultate), rezultă următoarele:

- Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
- Examinarea se încheie prin acordarea unei note; nota de promovare este de cel puțin 6.0.
- Înscrierea candidaților pentru examen se efectuează conform calendarului afișat pe pagina web a Facultății.
- În fiecare an universitar, examenele se pot organiza în trei sesiuni: sesiunea 1 în luna iunie, sesiunea 2, în regim cu taxă, în luna septembrie și sesiunea 3 în luna februarie, în regim de recontractare. Condițiile de participare la aceste sesiuni sunt stipulate de art. 14 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație în Universitatea Politehnică Timișoara*.
- Rezultatele examenului de disertație se comunică prin afișare în Campusul Virtual (CV) în termen de cel mult 48 ore de la încheierea sesiunii de susținere a lucrării.
- Eventualele contestații privind rezultatele prezentării lucrării se pot referi doar la situația în care Comisia de susținere constată că lucrarea este plagiată și pe cale de consecință o respinge. În aprecierea asupra valorii lucrării, Comisia de susținere este suverană. Contestațiile se depun la secretariatul Facultății, în termen de 24 ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către o Comisie de analiză a contestațiilor. Componența acestei comisii se afișează pe pagina web a Facultății cu cel puțin 2 săptămâni înainte de examen.

II. Verificările opționale anti-plagiat

Studentii vor putea încărca pe CV documentațiile care doresc să fie verificate anti plagiat, opțional conform calendarului propus pentru fiecare sesiune. În primele 2 etape se acceptă și documentații incomplete dar nu mai scurte de 20 de pagini pentru Etapa 1 și 30 de pagini pentru Etapa 2.

Rapoartele antiplagiat vor fi atașate ca și răspuns la încărcarea fiecărui student.

III. Înscrierea pentru examenul de disertație

Art. 2. Înscrierea pentru examenul de disertație se face exclusiv prin intermediul CV. Detalii legate de înscriere (cursul pe CV la care să intre studenții, intervalul alocat înscrierilor și alte precizări care se consideră utile) se afișează pe pagina web a Facultății, cu minim o săptămână înaintea perioadei de înscriere. Procedura de înscriere este următoarea:

- a. Secretariatul Facultății transmite lista studenților integraliști cu drept de înscriere la susținerea examenului de disertație responsabilului CV pentru înrolarea acestora la cursul de Disertație. Se înrolează doar studenții integraliști până în momentul începerii procesului de înscriere.
- b. Candidații accesează platforma CV cu utilizatorul și parola lor. În cadrul cursului de Disertație de pe CV, completează formularul de înscriere în intervalul alocat înscrierilor.
- c. După finalizare înscrierilor studenții vor fi împărțiți pe comisii și vor încărca pe Campusul Virtual toate documentele necesare finalizării înscrierii în termenul stabilit de facultate.
- d. Lucrarea se realizează doar în format electronic, fără a fi necesară tipărirea ei.
- e. După finalizarea încărcării documentelor, lucrările vor fi verificate antiplagiat de către secretarii de comisii, iar rapoartele se vor salva în același loc cu documentațiile.
- f. Conducătorii lucrărilor de disertație trimit fișele de evaluare (în format pdf) pe adresa de mail a secretarului de comisie până cel târziu cu o zi înainte de susținerea lucrării în fața comisiei.
- g. După finalizarea procesului de încărcare a lucrării, al raportului antiplagiat și al fișei de evaluare, cadrul didactic conducător validează lucrarea prin selectarea calificativului promovat/nepromovat pe CV pentru ca studentul să poată susține proiectul în fața comisiei.
- h. Secretarul fiecărei comisii face o programare pe ore a candidaților, o afișează pe CV și o trimite spre afișare pe pagina web a Facultății. Examenul de finalizare a studiilor este public, astfel că programarea candidaților va fi afișată cu nume în clar, titlul lucrării, și coordonator.

Art. 3. Lucrarea este editată conform indicațiilor din *Ghidul pentru elaborarea și redactarea lucrărilor de finalizare a studiilor la ciclurile de licență și master*, în română sau engleză, în funcție de limba de desfășurare a programului de master. Lucrarea respectă structura și specificațiile din Anexa 1 *Conținut orientativ lucrare*, cu adaptările solicitate de cadrul didactic conducător științific. Lucrarea are o dimensiune de aproximativ 40-50 de pagini și conține la finalul ei:

- a. Aprecierea din partea unui reprezentant autorizat al companiei în colaborare cu care studentul a realizat lucrarea, dacă este cazul, prin care compania își dă acordul ca studentul să prezinte aplicația/produsul din lucrare și datele aferente (*Anexa 2 Acordul pentru susținere din partea companiei*). Anexa poate fi modificată de companie, dar conținutul ei este obligatoriu. În cazul în care studentul nu

primește acordul companiei în colaborare cu care a realizat lucrarea de disertație, nu va fi admis în examen.

- b. Declarația prin care candidatul precizează că „lucrarea este rezultatul propriei activități intelectuale și nu conține porțiuni plagiate”. Declarația, completată de mână și semnată de candidat, va fi cuprinsă în lucrare drept ultima filă a lucrării. Formatul acestei declarații este conform modelului din Anexa 3 *Declarație de autenticitate*.

c. Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială

Candidatul are obligația de a declara explicit în cadrul lucrării de licență/proiectului de diplomă utilizarea eventualelor instrumente bazate pe inteligență artificială (de tip generare de text, parafrazare, generare de cod etc.). În acest sens, lucrarea va conține un capitol sau o secțiune distinctă în care se vor preciza clar:

- tipurile de instrumente utilizate;
- scopul utilizării acestora (ex. documentare, reformulare, generare de cod);
- secțiunile lucrării în care acestea au fost utilizate.

Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială nu este restricționată printr-un procent maxim admis, însă este obligatorie respectarea principiilor de originalitate și asumare a conținutului. Candidatul trebuie să demonstreze o înțelegere aprofundată a informațiilor prezentate în lucrare, inclusiv a celor obținute cu sprijinul inteligenței artificiale. În caz contrar, comisia de evaluare poate aplica depuneri corespunzătoare.

Art. 4. Studenții ciclului de studii de masterat sunt încurajați să desfășoare și să se implice în activități de cercetare/ inovare/ dezvoltare de produs cu potențial de piață, să participe la conferințe și evenimente științifice și de inovare sau să își publice rezultatele obținute în diverse publicații sau la diverse conferințe științifice sau studentești. Nota susținerii examenului de disertație nu este însă condiționată în mod limitativ de diseminarea rezultatelor obținute în cadrul activității pentru proiectul de dizertație. Comisia de evaluare a activității de cercetare/ dezvoltare/ inovare a candidaților și a lucrării de dizertație a acestora, pot și se recomandă a aprecia în mod pozitiv acest tip de rezultate.

Art. 5. Activitatea de cercetare/ inovare / dezvoltare de produs orientat către piață va fi asumată împreună cu cadrul didactic coordonator și va fi raportată în cadrul Anexei 4 *Fișa de evaluare a lucrării de disertație*. Activitățile de cercetare/ inovare / dezvoltare de produs orientat către piață care se pot raporta sunt următoarele, nefiind limitate însă doar la acestea:

- a. lucrare științifică având ca autor/coautor pe student, publicată într-o revistă de specialitate;
- b. lucrare științifică având ca autor/coautor pe student, prezentată la conferințe cu recenzenți și program;
- c. lucrare științifică susținută în cadrul unei conferințe științifice studentești organizate de UPT sau de altă universitate, cu program și afișare a evenimentului și programului pe pagina web a facultății sau universității în cadrul căreia se organizează, sau în alte contexte, în conformitate cu prevederile și reglementările UPT valabile la data susținerii;
- d. brevet de inovare național sau internațional având ca autor/coautor pe student;
- e. produs inovativ publicat pe piață (aplicație mobilă, aplicație web, biblioteci open source, produs fizic) prin UPT sau individual de către student ca persoană fizică sau al unei entități comerciale la care studentul este participant ca acționar.

Art. 6. Lucrarea de disertație este evaluată în scris de către conducător(i). În acest scop, conducătorul (conducătorii) lucrării completează pentru fiecare candidat o fișă de evaluare conform Anexei 4 *Fișa de evaluare a lucrării de disertație*. Coordonatorul poate propune lucrarea pentru premiere în cadrul aceleiași anexe. Coordonatorul trebuie să justifice, la secțiunea de observații din cadrul aceleiași anexe, modul de notare (nota maximă sau o notă sub nivelul mediei multianuale a candidatului).

III. Desfășurarea susținerii lucrării

Art. 7. Conform art. 4 (3) din HS 109/14.05.2020, decizia cu privire la desfășurarea față-în-față sau online a examenului de disertație este luată de către Consiliul Facultății și anunțată studenților cu cel puțin o săptămână înainte de desfășurarea probei, dacă nu există alte reglementări care să specifice acest lucru.

Art. 8. Susținerea lucrării se desfășoară în fața unei Comisii de susținere a lucrărilor de disertație, numită în continuare Comisie. Comisiile de susținere se stabilesc pe programe sau domenii de studii, prin decizie a Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății. Componenta comisiilor se afișează pe pagina web a Facultății cu cel puțin două săptămâni înainte de examen.

Art. 9. Comisia funcționează și își exercită atribuțiile în prezența majorității simple a membrilor acesteia.

Art. 10. Pentru programele de master acreditate în limba engleză, lucrarea de disertație, lucrarea științifică, prezentarea sintetică și susținerea lucrării se realizează în limba engleză.

Art. 11. Secretarul Comisiei afișează programarea susținerii lucrărilor cu o zi înainte de data stabilită pentru susținere.

Art. 12. Candidații elaborează o prezentare sintetică a lucrării (conform indicațiilor din Ghidul UPT), care va evidenția contribuțiile masterandului și, în special, elementele de originalitate. Se poate folosi *Microsoft PowerPoint* sau alt instrument similar. Prezentarea se încarcă pe CV cu cel puțin o zi înainte de susținerea probei. Candidații se prezintă la examen cu cel puțin 60 de minute înaintea orei programate pentru susținere, excepție făcând primii 3 candidați care se prezintă cu 15 minute înainte de ora începerii sesiunii de susținere.

Art. 13. Prezentarea și susținerea lucrării se desfășoară după cum urmează:

- a. Candidatul prezintă în fața Comisiei sinteza lucrării, pe baza prezentării, având la dispoziție în acest scop de regulă între 8 și 12 minute, conform deciziei comisiei, adusă la cunoștința candidaților prin programarea afișată.
- b. Candidatul răspunde la întrebările membrilor comisiei referitoare la conținutul lucrării.

Art. 14. Pe baza prezentării sintezei lucrării și a răspunsurilor la întrebări, candidatul este notat cu o notă de la 1 la 10, numere întregi, de către fiecare membru al Comisiei prezent la susținere. Pentru notarea lucrării, membrii comisiei vor lua în considerare:

- aprecierea scrisă (*Fișa de evaluare*) a conducătorului (conducătorilor).
- raportul antiplagiat atașat, procentul maxim de similitudine acceptat fiind de 35%.
- criteriile care să țină cont de

- conținutul lucrării (complexitatea temei, a soluțiilor propuse, aplicabilitatea în mediul economic, gradul de finalizare, nivelul de inovare, contribuția originală a masterandului etc., într-un mod asemănător fișei de evaluare)
- modul de prezentare: abilitatea de sintetizare și claritatea prezentării, folosirea adecvată a termenilor, calitatea și relevanța informațiilor din prezentare, răspunsul la întrebări (complet, concis), modul de demonstrare a funcționării etc.
 - dacă lucrarea este declarată a fi de cercetare, aspectele specifice (noutate, valoare, complexitatea subiectului abordat, utilitatea etc.).
 - utilizarea și asumarea instrumentelor de inteligență artificială: în cazul în care candidatul a utilizat instrumente bazate pe inteligență artificială (de tip generare de text, parafrazare, generare de cod etc.), evaluarea va ține cont de transparența utilizării acestora, de modul în care sunt indicate în lucrare secțiunile relevante, precum și de capacitatea candidatului de a explica, justifica și adapta conținutul obținut. Nu se impune un prag maxim privind procentul de utilizare a inteligenței artificiale, însă se va urmări în mod explicit contribuția personală și originalitatea lucrării. În cadrul susținerii, candidatul trebuie să demonstreze o înțelegere aprofundată a tuturor elementelor prezentate, inclusiv a celor realizate cu sprijinul instrumentelor de inteligență artificială. În situația în care se constată lipsa unei înțelegeri adecvate sau imposibilitatea de a explica soluțiile, conceptele sau codul prezentat, comisia poate aplica depuneri proporționale, acestea reflectând gradul de asumare și contribuția reală a candidatului.

Art. 15. Nota finală a susținerii lucrării este media aritmetică a notelor acordate de membrii Comisiei.

Art. 16. Problema drepturilor de autor, dacă poate fi asociată unei lucrări de disertație dat fiind valoarea tehnico-științifică a acesteia, se soluționează conform reglementărilor în vigoare.

IV Reglementări finale

Art. 17. Plagiarea și fraudarea în orice mod a examenului de disertație se tratează conform art. 29-33 din HS 30/21.03.2024.

Art. 18. În cazul apariției unor acte normative noi sau a unor noi reglementări ale conducerii UPT, prevederile actualelor precizări vor fi modificate sau adaptate corespunzător.

Art. 19. Anexele: 1. *Conținut orientativ lucrare*, 2 *Acord pentru susținere din partea companiei*, 3 *Declarație de autenticitate* și 4. *Fișa de evaluare a lucrării de disertație*, fac parte din prezentul document.